



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ALBERT EINSTEIN"

VIA ADDA 6 - 20871 VIMERCATE (MB)

Tel. 039668046 Fax. 039669544 eMail mbis106008@istruzione.it - C. F.: 94060670158 C. M.: MBIS106008

BUONO D'ORDINE n° 116/2019 del 04/12/2019

Oggetto: NOLEGGIO AUTOBUS	Rep. Rich.:	Protocollo: 5170/VI.10 del 04/12/2019
Prog./Att.: - T/C/S: //		Delibera:
C.I.G. ZD22B1BD55		

Spett.le
AUTOSERVIZI CEREDA S.A.S. DI ALBERTO CEREDA
& C.
VIA ROMA 19
20866 CARNATE MB
Tel. 039/670152 Fax 039/675038
Email cereda@ceredaviaggi.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° del _____ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	USCITA DIDATTICA MANTOVA DLE 04/12/2019 - ALUNNI PARTECIPANTI 42 + 4 DOCENTI ACCOMPAGNATORI DALLE 7,30/18,00		1	580,00	0	10	638,00
2	USCITA DIDATTICA MILANO AREA C DEL 05/12/2019 - ALUNNI PARTECIPANTI 49 + 4 DOCENTI DALLE 8,00/14,00		1	220,00	0	10	242,00
3	USCITA DIDATTICA PARMA DEL 12/12/2019 - ALUNNI PARTECIPANTI 89 + 6 DOCENTI ACCOMPAGNATORI DALLE 8,00/20,00		1	1.000,00	0	10	1.100,00
4	USCITA DIDATTICA MILANO TEATRO ELFO 13/12/2019 - ALUNNI PARTECIPANTI 40 + 4 DOCENTI ACCOMPAGNATORI DALLE 9,00/14,00		1	220,00	0	10	242,00

	Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
	2.020,00		2.020,00	10	202,00	2.222,00
Altre spese	100,00		100,00	10	10,00	110,00

Importo totale della fornitura € 2.332,00

(DUEMILATRECENTOTRENTADUE/00 euro)
(4.515.382 lire)

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Limonta

IL D.S.G.A.
Rag. Francesca Matteo